



# Korkeakoulu- harjoitteluopas

Tietoa harjoittelun suorittamisesta ja  
harjoittelusta työsuhteen muotona sekä vinkkejä  
onnistuneeseen harjoittelukokemukseen!



Asiantuntijat ja esihenkilöt ry

## Sisällysluettelo

i	Korkeakouluharjoittelusta suuntaa unelmille .....	3
1	Korkeakouluharjoittelu on tärkeässä roolissa työllistymisen kannalta .....	4
2	Harjoittelun lukuisat mahdollisuudet .....	5
3	Näin haet harjoittelupaikkaa! .....	6
4	Sovi tärkeimmistä asioista jo ennen harjoittelua .....	7
5	Ota kaikki irti itse harjoittelusta! .....	8
6	Älä unohda sanoittaa osaamistasi harjoittelun jälkeen .....	10
7	Tavoitteiden asettaminen harjoittelulle .....	12
8	Yhteenveto harjoittelun osapuolten rooleista .....	13
9	Lähteet .....	15



Asiantuntijat ja esihenkilöt ry

Snellmaninkatu 19–21 F 13, 00170 Helsinki  
toimisto@specia.fi  
www.specia.fi



## Esipuhe

# Korkeakouluharjoittelusta suuntaa unelmille

Korkeakouluharjoittelu on usein ensimmäinen kosketus oman alan töihin ja asiantuntijatehtäviin. Tyypillisesti harjoittelu ajoittuu opinnoissa maisterivaiheeseen, mutta mikään ei estä sinua hakeutumaan harjoitteluun jo kandidaivaiheessa. Korkeakouluharjoittelu voi olla tärkeässä roolissa myös ensimmäisen työpaikkasi kannalta, sillä usein korkeakoulutetut työllistyvät harjoittelupaikkaansa tai sen kautta solmittuihin verkostoihin.

Harjoittelun tarkoituksena onkin tutustua oman alan töihin, päästä hyödyntämään omaa asiantuntemusta käytännössä sekä harjoittaa työelämätaitoja ja saada oman alan verkostoja. Harjoittelu lisää ymmärrystä siitä, minkälaiset työtehtävät voisivat kiinnostaa tulevaisuudessa.

”Sukella mukaan korkeakouluharjoittelun jännittävään maailmaan ja ota kauhaisu kohti unelmiesi työelämää!”

Korkeakouluharjoittelu on omanlaisensa työsuhde ja siksi siihen tuleekin kiinnittää erityistä huomiota niin harjoittelijan kuin työnantajankin puolelta. Harjoittelija on työyhteisön tasavertainen jäsen, joka on harjoittelemassa asiantuntijatyötä. Työtehtävien tulee olla harjoitteluun sopivia ja harjoittelijan tulee saada riittävän ohjauksen lisäksi myös vastuuta ja itsenäisiä työtehtäviä.

Sukella mukaan korkeakouluharjoittelun jännittävään maailmaan ja ota kauhaisu kohti unelmiesi työelämää!

Oppaassa kerromme, mistä harjoittelun voi löytää ja minne kannattaa hakeutua harjoitteluun sekä mitä huomioida jo ennen harjoittelua, sen aikana ja jälkeen. Annamme vinkkejä kaikille harjoittelun osapuolille onnistuneen ja ikimuistoksen harjoittelun aikaansaamiseksi. Muistutamme lisäksi oikeuksistasi harjoittelijana ja miten toimia, jos kaikki ei menekään niin kuin pitäisi. ➤

# Korkeakouluharjoittelu on tärkeässä roolissa työllistymisen kannalta

**Korkeakouluharjoittelu kuuluu** pakollisena osana monia tutkintoja, mutta sitä ei kannata mieltää pakolliseksi pahaksi. Vaikka harjoittelu ei olisikaan pakollinen, kannustamme Speciasa vahvasti suorittamaan korkeakouluharjoittelun!

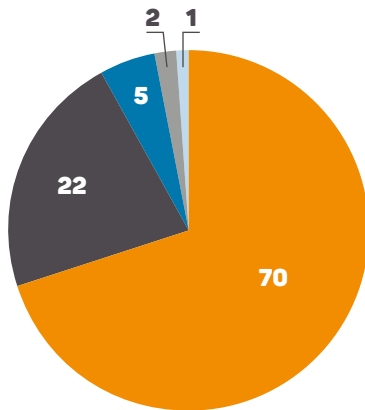
Harjoittelu on tyypillisesti kahdesta kolmeen kuukautta pitkä työskentelyjakso, josta saa opintopisteitä 5–15 yliopistosta ja tiedekunnasta riippuen. Harjoittelu voi napata opintopisteissään mitattuna suhteellisen ison palan tutkinnossa. Jo se kuvastaa hyvin harjoittelun merkittävää roolia!

Harjoittelussa opitut työelämätaidot kantavat pitkälle. Voi olla, että työllistyt organisaatioon harjoittelusi jälkeen tai löydät työpaikan harjoittelussa muodostuneiden verkostojen avulla.

Kysyimme alojemme opiskelijoilta keväällä 2020 kokemuksia harjoitteluista ja valtaosa vastaajista näkikin harjoittelun erittäin tärkeänä työllistymisen kannalta. ➤



Kuinka tärkeänä koet harjoittelun suorittamisen työllistymisestä kannalta?



%

- Erittäin tärkeänä
- Tärkeänä
- Neutraali
- En juuri lainkaan tärkeänä
- En lainkaan tärkeänä

LÄHDE: Specian harjoittelukysely 2020 | N = 135



# Harjoittelun lukuisat mahdollisuudet

**Harjoittelun voi suorittaa** hyvin erilaisissa organisaatioissa, mutta harjoittelun tulisi vastata sille asetetuista oppimistavoitteista sekä olla soveltuva harjoittelijan omaan tieteenalaan. Moniosajana oma ala on kuitenkin hyvin laaja, eikä kannatakaan jumiutua vain itsensä selviin vaihtoehtoihin harjoittelupaikkaa etsiessä!

Harjoittelun voi suorittaa joko kotimaassa tai ulkomailla ja harjoittelu voi olla myös pidempi kuin tutkinnon vaatimuksissa. Se voi olla esimerkiksi puolen vuoden pituinen trainee-jakso, jolloin usein myös osaa miselta odotetaan enemmän. Harjoittelun voi suorittaa yliopistolla omalla laitoksella esimerkiksi tutkimusavustajana tai ulkopuolisessa organisaatiossa kunnalla, valtiolla, yksityisessä yrityksessä tai järjestössä.

Avoimista harjoittelupaikoista ilmoitetaan akateemisissa työnhakuportaaleissa Aarresaarissa, johon löydät yliopistosi työelämä sivujen kautta. Usein myös oppiaineesi sähköpostilistalle tulee ilmoituksia sopivista ja avoimista harjoittelupaikoista. Älä myöskään unohda muita rekrytointisivustoja, joille monet organisaatiot laittavat työpaikkailmoituksensa.

Harjoittelupaikkaa etsiessä kannattaa omaa katsumustaan avartaa myös laajemmalle. Nykyään yhä enemmän työpaikkoja välitetään sosiaalisen median kanavissa, kuten LinkedInissä, Twitterissä ja Facebookin erilaisissa ryhmissä. Lisäksi yhä useampi löytää harjoittelupaikan omien verkostojensa kautta, joten aktivoi myös tämä reitti. Kerro etsiväsi harjoittelupaikka ja ole itse yhteydessä itseäsi kiinnostaviin organisaatioihin.

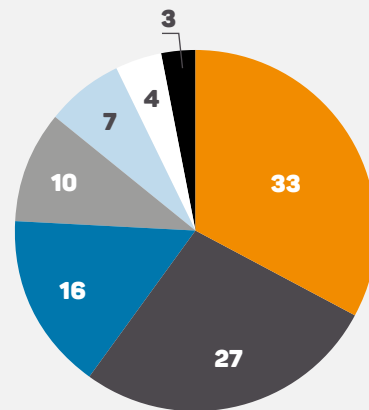
## Vinkki

Jos kaipaat apua CV:n ja työhakemuksen kirjoittamiseen, ole yhteydessä Specian toimistoon tai kurkkaa verkkosivuilta vinkit näiden luomiseen.

Oma-aloitteisuus kertoo kiinnostuksesta ja motivaatiosta työtä kohtaan. Lisäksi harjoittelun sisältö voidaan räätälöidä tällöin sinun vahvuuksiesi ja kiinnostuksen kohteidesi mukaan. Kannattaa siis seurata aktiivisesti sekä työnhakuportaaleja että itseäsi kiinnostavia organisaatioita eri kanavissa. Kannustammekin Speciaa lähestymään kiinnostavia organisaatioita niin harjoittelupaikkaa kuin myöhemmin työpaikkaakin etsiessä. ➔



## Mistä löysit harjoittelupaikan?



%

- Aarresaari
- Otin itse yhteyttä organisaatioon
- Omat verkostot
- Muu työnhakuportaali (Duunitori, Oikotie tms.)
- Yliopiston tai ainejärjestön sähköpostilista
- Sosiaalinen media (LinkedIn, Facebook, Twitter, tms.)
- Muu, mikä?

LÄHDE: Specian harjoittelukysely 2020 | N = 73

## Näin haet harjoittelupaikkaa!

**Kun pohdit harjoittelupaikkaa**, pohdi mitä asioita haluat harjoittelulta. Haluatko lähteä ulkomaille ja kehittää kielitaitoasi, pitääkö sinun suorittaa opintoja samanaikaisesti tai onko sinulla tavoitteena työllistyä organisaatioon harjoittelun jälkeen? Pienempiin organisaatioihin ja yksityiselle sektorille työllistyminen on tyypillisesti ketterämpää kuin esimerkiksi suurlähetystöihin, mutta mikään ei ole kiveen hakattua. Moni asia riippuu sinusta, motivaatiostasi ja myös organisaation tilanteesta. Organisaatioissa, joissa harjoittelijoita ei ole säännöllisesti ympäri vuoden, on työtehtävien räätälöinti harjoittelijan omien vahvuuksien ja intressien mukaan todennäköisempää.

Kun pääset haastatteluun, kannattaa myös kysellä näistä asioista avoimesti, jotta voit myös itse pohtia harjoittelupaikan mielekkyyttä. Kysy minkälaisessa tiimissä tulet työskentelemään, millaisia työtehtäviä sinulle on ajateltu, pääsisitkö hyödyntämään omia vahvuuksiasi ja olisiko organisaatioon mahdollista työllistyä harjoittelun jälkeen. ➤

### Vinkki

Opetushallituksen harjoittelupaikkojen haku on auki kaksi kertaa vuodessa ja haettavana on monenlaisia organisaatioita ympäri maailman mm. hallinnon, kulttuurin ja talouden parissa!

”Moni asia riippuu sinusta, motivaatiostasi ja myös organisaation tilanteesta.”



# Sovi tärkeimmistä asioista jo ennen harjoittelua

**Ennen harjoittelua** tulee sopia monista yksityiskohdista, jotka vahvistetaan harjoittelusopimuksen allekirjoittamisella. Keskeisiä asioita ovat harjoittelun pituus, ajankohta sekä suorituspaikka. Jos harjoittelu suoritetaan ulkomailla, tärkeää on keskustella asumiseen ja matkustamiseen liittyvistä kysymyksistä. Jos tarvitset esimerkiksi viisumia, avustaa harjoittelupaikka usein siihen liittyvissä kysymyksissä. Kun harjoittelu on Suomessa, on hyvä keskustella, vaatiiko harjoittelu paikkakunnalle muuttamista, vai voiko osan viikosta työskennellä esimerkiksi etänä. Käykää myös läpi, sisältääkö harjoittelu matkustamista tai ilta- ja viikonlopputöitä, ja miten ne korvataan.

Tärkeää on sopia palkasta. Specian kanta on, että harjoittelusta tulee saada aina palkkaa. Palkattomassa harjoittelussa ei synny työsuhdetta, jolloin harjoittelija jää työolainsäädännön ja työehtosopimuksen suojan ulkopuolelle. Työsuhteessa maksettavan palkan tulee olla työehtosopimuksen mukainen tai ellei alalla ole työehtosopimusta, on palkan oltava kokoaikatyöstä vähintään 1 236 euroa (vuonna 2020) kuukaudessa. Työehtosopimuksessa voi olla myös erillisiä määräyksiä koskien harjoittelijan palkkaa. Mikäli sinulle ollaan

”Specian kanta on, että harjoittelusta tulee saada aina palkkaa.”

maksamassa harjoittelusta vähemmän palkkaa, voit olla Speciaan yhteydessä, niin neuvotellaan yhdessä sinulle asianmukainen palkka.

Palkan lisäksi tulee sopia, onko työnantajalla hyödynnettävissä yliopiston tarjoama harjoittelutuki ja miten työnantaja voi hakea tukea yliopistolta. Tarkista myös ennen harjoittelun alkamista, että olet työttömyyskassan jäsen, jotta tehty työ myös kerryttää työssäoloa. Kassan jäsenyytesi voit tarkistaa ottamalla yhteyttä Specian toimistoon, mikäli olet epävarma.

Palkan lisäksi kannattaa sopia myös muista mahdollisista työsuhde-eduista, kuten lounas- tai virike-edusta. Tässä yhteydessä on hyvä keskustella työskentelyvälineistä, eli saatko harjoittelupaikasta tietokoneen ja muut tarvittavat välineet. Jos työskentelet omilla välineilläsi, tulisi näistä maksaa korvaus.

Jos olet suunnitellut suorittavasi useamman harjoittelun, huomaa että harjoittelutuki myönnetään yleensä vain kerran opintojen aikana ja sellaiselle henkilölle, jolla ei ole harjoittelua vielä suoritettuna. Lisäksi tyypillistä on, että saat vain yhden harjoittelun merkittävää osaksi opintoja. ↗



## Sopikaa ainakin näistä!

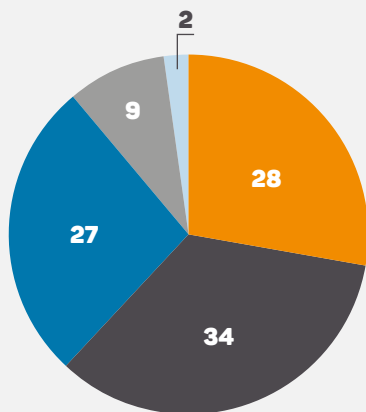
- Harjoittelun ajankohta ja pituus
- Työskentelypaikka
- Sisältääkö työ matkustamista tai ilta- ja viikonlopputöitä
- Työvälineet ja niiden korvaus
- Palkka ja muut työsuhde-etuudet
- Harjoittelutuki
- Pääasialliset työtehtävät
- Sovellettava työehtosopimus

# Ota kaikki irti itse harjoittelusta!

**Harjoittelun erottaa** tavanomaisesta työsuhteesta nimenomaan asiantuntijatyön harjoittelu ja siihen varattu aika sekä ohjaus. Harjoittelijalla tulisikin olla henkilökohtainen ohjaaja, joka ohjaa ja avustaa nimensä mukaisesti harjoittelun ajan isoissa ja pienissä asioissa. Ohjaaja avustaa harjoittelijaa työpaikan toimintatapojen, ohjelmistojen ja käyttäjätunnusten sekä muiden käytännön asioiden kanssa. Ohjaaja esittelee harjoittelijan muulle työyhteisölle ja on harjoittelijalle henkilö, jonka puoleen voi kääntyä pohdituttavissa kysymyksissä. Ohjaaja ja esihenkilö voivat olla sama tai eri henkilö, mutta Specia kannustaa joka tapauksessa henkilökohtaisen ohjaajan nimeämiseen!



Kuinka paljon  
sait vaikuttaa  
harjoittelun sisältöön?



%

- Paljon
- Aika paljon
- Jonkin verran
- En juurikaan
- En lainkaan

LÄHDE: Specian harjoittelukysely 2020 | N = 64

Ohjaajan kanssa luodaan tavoitteet harjoittelun ajalle sekä seurataan niiden etenemistä. Optimaalista olisi sopia oppimis- ja osaamistavoitteista harjoittelun aluksi, seurata niiden edistymistä puolessa välissä sekä reflektoida harjoittelun lopuksi työtehtävistä suoriutumista, harjoittelua kokemuksena sekä harjoittelun aikana kertyneitä oppeja. Tavoitteet ja reflektointi ovat tärkeitä harjoittelun molemmille osapuolille – ohjaajalle ja organisaatiolle sekä harjoittelijalle. Kun tavoitteet kirjataan heti alussa, taataan se, että molempien osapuolien toiveet ja odotukset ovat tulleet kuulluiksi.

Ohjauksen lisäksi erityistä harjoittelussa on työtehtävien laatu ja määrä. Harjoittelijan rooli työpaikalla on harjoitella asiantuntijatehtäviä, ei olla yksi tavallinen lisätyöntekijä, joka palkataan purkamaan työtehtävien suurta määrää. Työtehtävien tulee olla sisällöllisesti harjoittelijan asiantuntemukseen sekä koulutukseen sopivia ja riittävän vaativia. Ihanteellista on, jos harjoittelija pääsee itse vaikuttamaan harjoittelun sisältöön ja hyödyntämään omia vahvuuksiaan.

”Ohjauksen lisäksi erityistä harjoittelussa on työtehtävien laatu ja määrä.”



Työtehtäviin ja niissä tarvittaviin ohjelmistoihin tulee saada riittävä perehdytys ja työtehtävien tulee olla suoritettavissa työajalla. Korkeakouluharjoittelijana et ole kahvinkeittäjä etkä organisaatiota pystyssä pitävä voima. Muista, että voit pyytää myös lisää vastuuta ja hyödyntää näin kaikki mahdolliset oppimismahdollisuudet!

Jos epäilet, että harjoittelusi sisältö ei vastaa tarkoitusta, voit olla yhteydessä Speciaan. Keskustele kuitenkin aina ensin oman ohjaajasi ja esihenkilösi kanssa. Jos näkökulmanne eroavat toisistaan, kannattaa hakea ulkopuoliselta taholta näkökulmaa asiaan. Jos harjoittelutehtävät tuntuvat aivan ylivoimaisilta, sitä ne todennäköisesti myös ovat.

Harjoittelun ajalta sinulle voit kertyä myös vuosilomaa. Vuosiloman pituus määräytyy joko työehtosopimuksen mukaan tai vuosilomalain mukaan. Sopikaa, pidätkö lomapäivät työsuhteen aikana vapaana vai maksetaanko kertyneet lomapäivät rahana eli lomakorvauksena. Lomapäivien lisäksi monissa työ-

”Ohjaajan kanssa luodaan tavoitteet harjoittelun ajalle sekä seurataan niiden etenemistä.”

ehtosopimuksissa on sovittu loman ajalta maksettavasta lomarahasta, joka on tyypillisesti puolet loma-ajan palkasta.

Jos taas kohtaat epäasiallista käytöstä harjoittelusi aikana, kerro siitä mahdollisuuksien mukaan heti epäasiallisesti käyttäytyneelle, sen jälkeen joko ohjaajallesi tai esihenkilöllesi. Mikäli ohjaajasi tai esihenkilösi on käyttäytynyt epäasiallisesti

tai he eivät ryhdy sen pohjalta toimenpiteisiin, voit olla yhteydessä työpaikan luottamusmieheen tai luottamusvaltuutettuun. Mikäli et tiedä työpaikkasi luottamusmiestä tai -valtuutettua, voit olla suoraan yhteydessä Speciaan – tärkeintä on, että saat kerrottua asiasta jollekin etkä jää yksin. Epäasiallista käytöstä ovat esimerkiksi kiusaaminen, nolaaminen, nimittely, häirintä, koskettelu ja ehdottelu. Sääntö on, että sinä määrittelet mikä sinusta tuntuu ikävältä ja mikä on epäasiallista toimintaa. Selitykseksi eivät käy työpaikan tavat tai että toiminta oli tarkoitettu vitsiksi. ➔



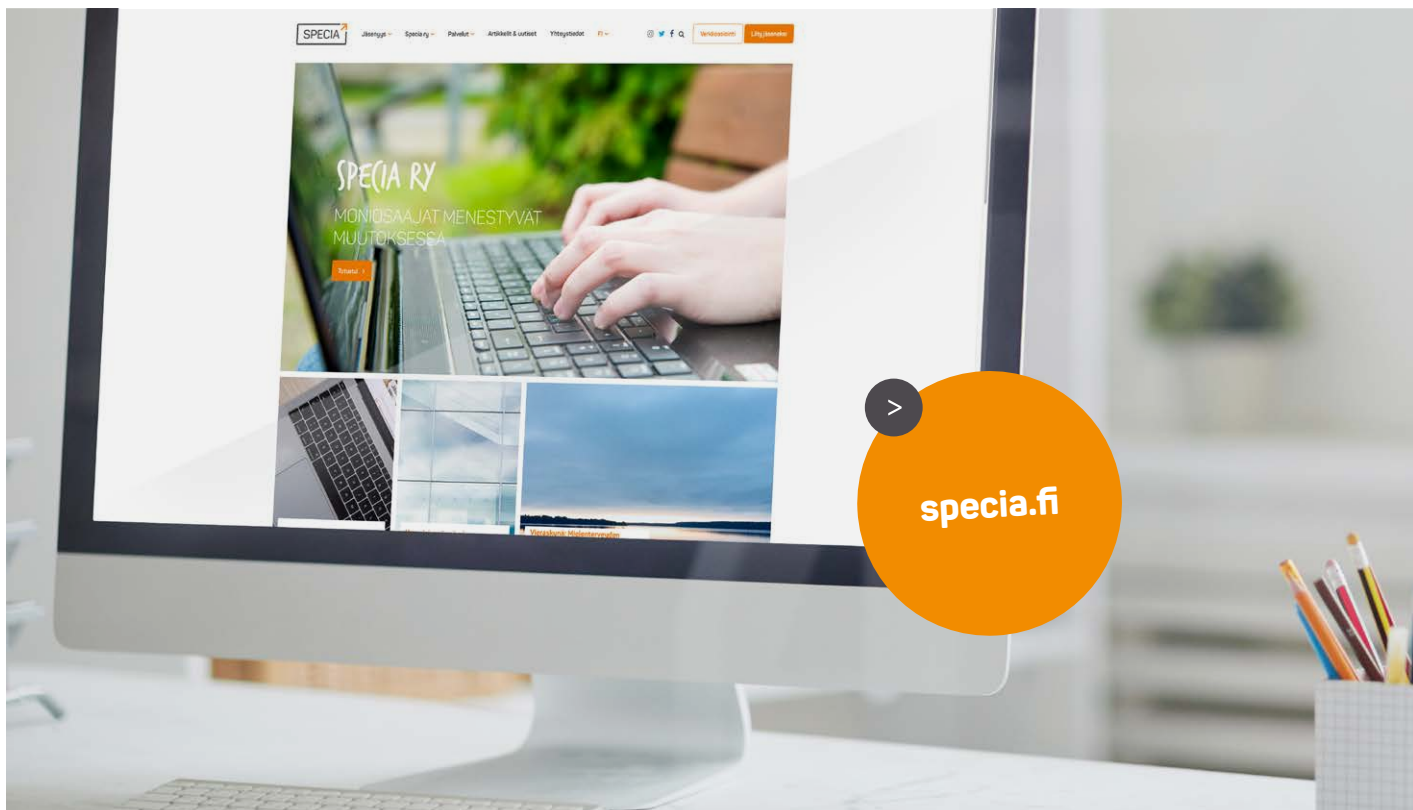
## Älä unohda sanoittaa osaamistasi harjoittelun jälkeen

**Jos haluaisit jatkaa** organisaatiossa harjoittelusi jälkeen, tuo se ilmi jo ajoissa ennen harjoittelun loppua ja kysy rohkeasti jatkosta! Mikäli jatkat harjoittelu-paikassa, työsuhteen yksityiskohtiin tulee kiinnittää uudestaan huomiota. Keskeistä on palkan muutos: kun siirryt harjoittelijasta työntekijäksi, tulee myös palkan muuttua harjoittelijan palkasta työntekijän palkaksi. Keskustelkaa myös työajasta, työvälineistä, esihenkilöstä ja työtehtävistä. Huomaa myös, ettei ole työsuhdetta nimeltä kesäharjoittelu. Harjoittelun voit suorittaa kesällä, mutta työsuhde on joko kesätyö tai harjoittelu, ja tällöin palkka ja tehtävät työsuhteen mukaisia.

Vaikka jatkaisit organisaatiossa harjoittelun jälkeen, kannattaa harjoittelusta pyytää erillinen työtodistus.

Työntekijänä sinulla on aina oikeus työtodistukseen ja niin kattavaan kuin haluat. Työtodistus voi olla suppea tai vaihtoehtoisesti voit pyytää työtodistukseen myös arvioinnin työskentelystäsi sekä listauksen työtehtävistäsi, vastuistasi sekä suoriutumisesi. Virallisen työtodistuksen lisäksi voit pyytää ohjaajaasi kirjoittamaan vapaamuotoisemman suositteletekstin LinkedIn-profiiliisi tai CV:ssä hyödynnettäväksi.

Harjoittelun aikana ja jälkeen kannattaa aktivoita myös kaikki muutkin harjoittelun aikana kertyneet verkostot ja tuttavuudet LinkedInissä, jotta yhteys säilyy harjoittelun jälkeenkin. Vaikka työllistyisi suoraan harjoittelupaikkaasi, myös muut harjoittelun aikaiset verkostot voivat olla avainasemassa työllistymisen kannalta.



Ohjaajan kanssa tehdyn loppukeskustelun lisäksi kannattaa tehdä reflektiota myös itsekseen harjoittelusta ja oppimistasi asioista. Mieti mitä odotuksia sinulla oli harjoittelulle, mitä opit, mitä saavutit tai saitko erityisesti kiitosta jostakin asiasta. Pohdi myös oliko jotakin, mikä ei ollut sinun juttusi, mitkä voisivat olla seuraavia kehityskohteitasi ja minkälainen olit työkaverina. Viimeistään tässä vaiheessa on hyvä alkaa pitämään jonkinlaista listaa osaamisalueista, työtehtävistä, kehuista ja vahvuuksista. Näin reflektiota tulee tehtyä tulevaisuudessakin automaattisesti ja osaamisesi sanoittaminen seuraavaa työtä hakiessa on huomattavasti helpompaa!

Harjoittelukokemusta kannattaa hyödyntää aktiivisesti harjoittelun jälkeen oman asiantuntijuutesi brändäämisessä. Kerro muille, missä olet harjoittelun suorittanut, mistä olit vastuussa ja olitko mukana jossakin isommassa projektissa. Voit kirjoittaa harjoittelun aikaisista oivalluksista LinkedIniin ja ilmoittautua kertomaan harjoittelustasi ainejärjestösi tilaisuuteen. Kaikki tämä auttaa sinua reflektoimaan oppimaasi ja kokemaaasi, mutta myös sanoittamaan omia vahvuuksiasi. ➔



## Huom!

Jos sinua mietityttää mikä tahansa harjoittelun hakemisessa, työ-sopimuksessa tai työtehtävissä, ole yhteydessä Specian toimistoon! Autamme sinua nappaamaan unelmiesi harkan sekä huolehdimme, että saat keskittyä vain asiantuntija-työn harjoittelusta nauttimiseen ja tulevien ura-askelien filistelyyn!



### Näin reflektoit osaamistasi!

- Pääasialliset työtehtäväni:
- Lisäksi tein tällaisia asioita:
- Opin työstäni erityisesti:
- Lisäksi opin tällaisia asioita:
- Ohjelmat ja ohjelmistot, joita käytin:
- Uudet työskentelytavat:
- Onnistuin, saavutin ja sain kiitosta:
- Näitä taitoja voisin kehittää vielä:
- Näistä asioista innostuin erityisesti:
- Muita havaintoja:

# Tavoitteiden asettaminen harjoittelulle

## Harjoittelijan oppiminen

Isommat tavoitteet (3kpl) ja pienemmät tavoitteet (3kpl)

- Tavoite**  
Tavoite tarkemmin  
aukikirjoitettuna...
- Nykytila**  
Miten tavoitteeseen  
päästään...
- Välitsekkaus**
- Loppukeskustelu**

Harjoittelulle on hyvä asettaa sekä sisällöllisiä että yleisesti työskentelyyn ja omaan asiantuntijuuteen liittyviä tavoitteita. Käykää jokaisesta tavoitteesta edellä kuvatut kohdat läpi ja kirjatkaa muistiin, jotta tavoitteiden käsittely harjoittelun edetessä on sujuvaa. Väli- ja loppukeskustelut kannattaa merkitä kalenteriin myös hyvissä ajoin, jotta ne tulevat pidettyä ajallaan ja rauhassa ilman kiirettä.

## Harjoittelupaikan tavoitteet harjoittelulle

- Harjoittelijan pääasialliset työtehtävät**
- Muita tavoitteita harjoittelulle**

Tehtävä...  
Tehtävä...  
Tehtävä...

Lisäksi tällaisia tehtäviä:

Organisaatio määrittelee harjoittelijan pääasialliset ja toissijaiset työtehtävät, mutta sen lisäksi myös organisaation kannattaa täsmentää itselleen, millaisia tavoitteita he asettavat organisaationa harjoittelulle ylipäätään.

## Ohjaajan asettamat tavoitteet itselleen ja ohjaussuhteelle

Tavoite 1.  
Tavoite 2.  
Tavoite 3.

Alku-, väli- ja loppukeskustelun lisäksi huolehtikaa, että keskustellette harjoittelun sujumisesta ja työtehtävistä pitkin harjoittelua. Hyvä keino on pitää vaikka vähintään kerran viikossa yhteinen kahvitauko, jos ette työskentele muuten tiiviisti yhdessä. Sopikaa myös miten annatte palautetta toisillenne ja mitä kautta harjoittelija tavoittaa ohjaajan parhaiten etänä tai eri työpisteillä työskennellessä.

# Yhteenveto harjoittelun osapuolten rooleista

	Oikeudet	Velvollisuudet
<b>Harjoittelija/ opiskelija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saa riittävän perehdytyksen tehtäviinsä</li> <li>● Tehtävät ja työnkuva ovat sovitunlaiset</li> <li>● Tehtävät laadullisesti sopivia ja niitä on sopiva määrä</li> <li>● Saa palkkaa tekemästään työstä</li> <li>● Saa rakentavaa ja kehittävää palautetta</li> <li>● Saa tehdä työnsä turvallisessa ympäristössä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tekee tehtävät sovitusti ja parhaansa mukaan.</li> <li>● Toimii lojaalisti työnantajaansa kohtaan</li> <li>● Huolehtii harjoittelutuen ja harjoittelun sopimuspapereiden toimittamisesta harjoittelupaikan ja yliopiston välillä</li> </ul>
<b>Harjoittelupaikka/ ohjaaja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saa harjoittelijan parhaan työpanoksen sovittuihin tehtäviin</li> <li>● Saa harjoittelijalta alan uutta tietoa ja harjoittelijan tuoreita näkemyksiä</li> <li>● Saa työnantajan direktio-oikeudella osoittaa myös muita työtehtäviä harjoittelijalle, kunhan niiden laatu ja määrä ovat harjoitteluun sopivia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tarjoaa sovitunkaltaisen harjoittelupaikan</li> <li>● Perehdyttää harjoittelijan huolellisesti</li> <li>● Valmistelee harjoittelijan työvälineet, käyttäjätunnukset ja kulkuluvat valmiiksi</li> <li>● Tutustuttaa harjoittelijan asiantuntijatyön käytänteisiin</li> <li>● Huolehtii riittävästä ohjauksesta läpi harjoittelun</li> <li>● Asettaa harjoittelijan kanssa yhdessä tavoitteet harjoittelijalle ja seuraa niiden toteutumista harjoittelun aikana ja lopuksi</li> <li>● Maksaa harjoittelijalle palkkaa</li> </ul>
<b>Yliopisto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Saa opiskelijoilleen työelämä-tietoutta sekä oivalluksia omasta urasuunnasta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tarjoaa opiskelijoille tietoa harjoittelun suorittamisesta ja sijoittamisesta opintoihin</li> <li>● Edistää opiskelijoiden hakeutumista harjoitteluihin hyvällä tiedottamisella sekä harjoittelutuen tarjoamisella</li> <li>● Antaa tietoa harjoittelupaikan ja työtehtävien soveltuvuudesta opiskelijan opintoihin</li> </ul>



## Lähteet

- **Humanistit työelämässä**  
Specia – Asiantuntijat ja esihenkilöt ry, työelämäopas
- **Kasvatustieteilijät työelämässä**  
Specia – Asiantuntijat ja esihenkilöt ry, työelämäopas
- **Työharjoittelijan opas**  
Akavan Erityisalat
- **Specian korkeakouluharjoittelukysely 2020**



## Opiskelija, liity jäseneksi!

Jäsenyytemme kannattaa jo opiskeluaikana – saat neuvoja työsopimukseen, urakehitykseen, palkkaukseen ja muihin työtä koskeviin asioihin liittyen. Lisäksi jo opiskeluaikana voit alkaa kerryttää työttömyyskassan työssäoloehto! Ota reippaasti yhteyttä ja luetuta esimerkiksi työsopimus asiantuntijoillamme ennen allekirjoitusta tai viilaa CV:si huippukuntoon työnhakua varten.

Myös verkostoituminen ja oman alan osaajiin tutustuminen on tärkeää, joten käy maksuttomissa koulutuksissamme ja muissa tapahtumissa. Opiskelijana hyödyt muutenkin runsaasta jäsenetuvalikoimastamme, kuten vapaa-ajan matka- ja tapaturmavakuutuksesta. Kannattaa tutustua myös Akavan Erityisalojen jäsensivuston laajaan opasvalikoimaan sekä koulutuksiin. ➤

**[www.specia.fi](http://www.specia.fi)**

Specialilla on noin 7 000 jäsentä, joista opiskelijoita 1 200. Specian jäsenet ovat asiantuntijoita ja esihenkilöitä sekä FM- ja KM-asiantuntijakoulutuksissa opiskelevia. Specia on akavalainen ammattijärjestö ja Akavan Erityisalojen suurin jäsenjärjestö.

**Specia – Asiantuntijat ja esihenkilöt ry**

Snellmaninkatu 19–21 F 13, 00170 Helsinki

[toimisto@specia.fi](mailto:toimisto@specia.fi)

[www.specia.fi](http://www.specia.fi)



Asiantuntijat ja esihenkilöt ry